

BÁO CÁO
ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ
THÁNG 11 VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 12
Năm học 2019-2020

I. Đánh giá hoạt động tháng 11/2019

1. Công tác phát triển

- Thực hiện có hiệu quả các biện pháp duy trì sĩ số học sinh: GVCN kịp thời nắm bắt các trường hợp học sinh nghỉ học vô lý do, bỏ giờ và phối hợp với các đoàn thể, gia đình trong quản lý học sinh. Trong tháng, có 01 học sinh xin nghỉ học để chữa bệnh.

- PCGD được công nhận đạt chuẩn PCGD THCS mức độ 3, XMC mức độ 2

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật

- Làm tốt công tác giáo dục cho học sinh truyền thống “Tôn sư trọng đạo”: Thể hiện qua các hoạt động của tháng hướng tới kỷ niệm 37 năm ngày Nhà giáo Việt Nam Giáo thông qua các HĐ NGLL, HĐ ngoại khoá giờ chào cờ, sinh hoạt lớp.

- Duy trì tốt công tác giáo dục thực hiện ATGT với nhiều hoạt động thiết thực: Tuyên truyền thông qua các HĐ NGLL, giảng dạy các bộ môn văn hóa trong đề tài, giám sát nhắc nhở học sinh thực hiện, phối hợp với CMHS xử lý, giáo dục học sinh vi phạm, tổ chức hoạt động tưởng niệm nạn nhân tai nạn vì giao thông, ngày pháp luật nước cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

- Làm tốt công tác giáo dục kỹ năng sống cho học sinh: Xây dựng cho học sinh phong cách giao tiếp, cách xưng hô chào hỏi, đối xử với nhau, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập.

* Tồn tại:

- Học sinh nô đùa gây ngạt thở cho các bạn và giáo viên dạy trong lớp (HS Điềm lớp 6A) song đã được nhà trường xử lý kịp thời.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Phong trào “Dạy tốt” thông qua hội giảng của các tổ đã có hiệu quả tốt: 100% GV tham gia hội giảng, giờ dạy xếp loại Giỏi là 15/24 chiếm 62,5%, giờ dạy xếp loại Khá là 9/24 tiết xếp loại khá chiếm 38,5%. Công tác dự giờ thăm lớp bồi dưỡng chuyên môn của các tổ CM duy trì tốt (có 72 tiết đã được dự), kiểm tra chéo hồ sơ: có 12/12 hồ sơ của giáo viên được kiểm tra xếp loại Khá. Tổ chức thành công các chuyên đề dạy học: Sử dụng đồ dùng dạy học trong các môn học (dạy thực nghiệm Âm nhạc và Sinh học)

- Công tác ôn luyện đội tuyển học sinh giỏi lớp được duy trì; Lập danh

sách học sinh dự thi HS giỏi các bộ môn văn hóa cấp thị xã: 20 học sinh

- Học sinh: Phong trào thi đua học tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 thông qua đăng ký “tuần học tốt” đã có hiệu quả thúc đẩy phong trào học tập trong các lớp. Kết quả: các chi đội đạt 100% giờ học tốt đó là: 7B, 8B, 9A; có đạt 2564 điểm tốt, 1075 giờ học tốt. Toàn trường có 102 đội viên đạt chỉ tiêu thi đua 15 điểm 8, 9, 10 kính tặng thầy cô giáo, trong đó:

Lớp 9A : 12em	Lớp 8A : 19 em	Lớp 7A : 20 em	Lớp 6A : 9 em
9B : 3 em	8B : 20 em	7B : 13 em	6B : 5 em

- Phong trào ứng dụng CNTT trong dạy - học được duy trì và phát triển tốt. Công tác đưa tin bài trên website của trường được duy trì thường xuyên.

- Hoàn thành 02 sản phẩm dự thi KHKT cấp trường và đề nghị hoàn thiện 01 sản phẩm của tổ KHTN dự thi cấp thị xã.

- Thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm.

* Tồn tại:

- Động cơ thái độ học tập của một số học sinh (rải rác ở tất cả các lớp) chưa tốt: nói chuyện riêng trong giờ học, không học bài và chuẩn bị bài chưa chu đáo trước khi đến lớp

- Chưa hoàn thành sản phẩm KHKT dự thi cấp thị xã, đề nghị Tổ KHTN tiếp tục hướng dẫn học sinh hoàn thiện để dự thi các cuộc thi sáng tạo khác

2.3. Giáo dục thể chất - thẩm mỹ và HĐNG:

- Duy trì giáo dục ý thức giữ vệ sinh cá nhân,

- Phối hợp với trạm y tế xã khám sức khỏe đầu năm cho học sinh toàn trường. Kết quả: 283 em học sinh được khám trong đó 22 học sinh mắc các bệnh về mắt, không có HS cong vẹo cột sống, 03 học sinh mắc bệnh về răng.

- Chú trọng giáo dục rèn kỹ năng sống cho học sinh; xây dựng trường lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn. Tổ chức thành công các hoạt động hưởng ứng Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

- Phối hợp Hội khoa học tâm lý giáo dục Việt Nam tổ chức kể chuyện lịch sử, giáo dục tư tưởng cách mạng cho CBGVNV và HS.

- Các HĐ NGLL có tác dụng thúc đẩy phong trào học tập, học sinh hứng thú tham gia. Nhiều lớp đã thu hút được lực lượng CMHS cùng tham gia giáo dục. Học sinh nhà trường còn tích cực tham gia các hoạt động phong trào như văn nghệ, thể dục thể thao khác trong các hội thi HKPD các cấp và đã đạt giải cao:

+ Thi văn nghệ: 01 giải nhất thuộc về chi đội 8B, 02 giải nhì (7A; 9A), và 05 giải ba thuộc về các lớp còn lại;

+ Cuộc thi HKPD cấp trường: lớp 9B: đạt 8/24 giải, 8A đạt 4/24 giải, 8B đạt 4/24 giải; HKPD cấp thị xã đạt 1 giải nhì, 5 giải ba

- 100% cán bộ giáo viên và học sinh tham gia cuộc thi tìm hiểu 90 năm Vinh quang Đảng cộng sản Việt Nam và nộp về Ban tổ chức.

- Sơ kết phong trào thi đua lần thứ nhất trong năm:

+ Giáo viên: Đạt thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua lần thứ nhất: 04 đ/c: Bùi Thị Mỹ Dung, Nguyễn Quang Trung, Lê Thị Thu, Đào Thị Thu Huyền.

+ Học sinh: 102 học sinh và 03 tập thể (lớp 7B, 8B, 9A) đạt tập thể lớp

xuất sắc, 03/03 tập thể (lớp 6A, 7A, 8A) đạt tập thể lớp tiên tiến trong đợt thi đua và được khen thưởng

- Duy trì các hoạt động của thư viện nhà trường với phong trào "Tủ sách lớp học".

- * Tồn tại: Một số GVCN chưa kết hợp tốt với phụ huynh nên các tiết mục văn nghệ chưa được đầu tư chất lượng về mặt nội dung và trang phục biểu diễn.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Công tác lao động bổ sung cây hoa, chăm sóc thảm cỏ được thực hiện đều đặn.

- Học sinh khối 9 học hướng nghiệp theo quy định.

- * Tồn tại:

- Sau các buổi học, phòng học còn rất nhiều rác, GV chưa chú ý nhắc nhở học sinh thực hiện.

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ

- Duy trì thực hiện công tác bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng, về chuyên môn nghiệp vụ thông qua các hoạt động dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ chuyên môn, tổ chức hội giảng, sinh hoạt tổ chuyên môn, trao đổi công việc hàng ngày, tham gia các lớp bồi dưỡng của Phòng GD&ĐT (bài giảng e-learning, tin học), của Sở GD&ĐT (môn Hóa, Toán) có tác dụng tốt trong phát triển đội ngũ

- Công tác kiểm tra được duy trì tốt và hoàn thành kế hoạch đề ra:

- + Kiểm tra toàn diện 2 GV. Trong đó giờ dạy xếp loại giỏi: 02, loại khá: 02, 02 hồ sơ xếp loại khá. Tổng hợp xếp loại tốt: 02

- + Kiểm tra chuyên đề: Chế độ cho điểm học sinh. Giáo viên thực hiện đúng quy chế chuyên môn

- Có 12/12 giáo viên tham gia dự thi giảng cấp trường hoàn thành tốt các nội dung dự thi

- Công đoàn và nhà trường đã tổ chức thành công các hoạt động kỷ niệm 37 năm ngày nhà giáo Việt Nam, tạo không khí phấn khởi trong đội ngũ.

- Cập nhật hồ sơ và điểm của học sinh đảm bảo

- Tham gia nghiêm túc tập huấn phần mềm soạn giảng e-learning và giáo viên cốt cán dạy tin học

3.2. CSVC

- Giáo viên sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, thiết bị ứng dụng CNTT, thiết bị dạy học ngoại ngữ, tin học, phát huy tác dụng thiết bị tại các phòng học.

- Tiếp tục kiểm tra và bảo dưỡng thiết bị, máy tính, máy chiếu phục vụ công tác quản lý, dạy học.

- Các lớp đã chú ý giữ gìn CSVC trong lớp.

- * Tồn tại:

- Học sinh còn làm hỏng biển nội quy trong nhà vệ sinh nam tầng 2, làm vỡ gạch thẻ nát bồn hoa

- Hệ thống máy tính bảng không truy cập được phong học thông minh, nhà trường đã liên hệ với đơn vị cung cấp song chưa khắc phục được

- Một số lớp, học sinh ra về chưa chốt cửa

4. Tổ chức - quản lý

- Duy trì thực hiện nghiêm nề văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính. Thực hiện các chế độ chính sách đầy đủ đối với giáo viên.
- Lập danh sách và báo cáo học sinh thuộc diện được miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập
- Tiếp tục thực hiện chỉnh trang cảnh quan, khuôn viên nhà trường
- Tham gia xây dựng quỹ vì người nghèo do UBND thị xã phát động với số tiền là : 2.300.000đ, đóng góp giúp 01 hộ thoát nghèo ở thôn 6 xã Nguyễn Huệ số tiền là 1.000.000

* Tồn tại: Chưa tổ chức được hoạt động trải nghiệm

II. Kế hoạch tháng 12

1. Công tác phát phát triển

- Tiếp tục tăng cường các biện pháp duy trì sĩ số học sinh nhất là thời điểm cuối năm, cuối học kỳ. GVCN cần kịp thời nắm bắt các trường hợp học sinh nghỉ học vô lý do, bỏ giờ, bỏ tiết. Tăng cường công tác quản lý học sinh trong giờ học: Việc học sinh vào lớp muộn, chậm, giáo viên cần hỏi để biết lý do.
- Công tác bảo vệ thực hiện nghiêm túc không cho học sinh ra ngoài trong thời gian diễn ra các tiết học, giám sát học sinh trong các giờ ra chơi.
- Quan tâm học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh có nguy cơ bỏ học.

2. Giáo dục toàn diện: Chủ điểm "Uống nước nhớ nguồn"

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động Quốc gia phòng chống HIV/AIDS.
- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 75 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam, 30 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân:
 - + Tổ chức hoạt động chăm sóc nghĩa trang liệt sỹ, các hoạt động đền ơn đáp nghĩa...
 - + Các lớp tổ chức truyền truyền về truyền thống xây dựng, chiến đấu, trưởng thành của Quân đội nhân dân Việt Nam qua phát thanh măng non
- Tuyên truyền thực các quy định của nhà nước về quản lý VLN, CCHT, pháo và đèn trời, GV và học sinh cùng ký cam kết thực hiện Nghị định số 36/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 04 năm 2009 về quản lý, sử dụng pháo; quyết định số 95/2009/QĐ- TTg ngày 17 tháng 7 năm 2009 V/v cấm sản xuất nhập khẩu tàng trữ, vận chuyển buôn bán, đốt và thả đèn trời; Nghị định 47/CP ngày 12 tháng 8 năm 1996 của Chính phủ về quản lý vũ khí, vật liệu, công cụ hỗ trợ...
- Tuyên truyền không mang vũ khí, hung khí đến trường, không tổ chức đánh nhau gây ảnh hưởng đến ANTT, tuyên truyền thường xuyên, xử lý nghiêm khắc nếu học sinh vi phạm.
- Tiếp tục công tác giáo dục thực hiện ATGT, tuyên truyền nâng cao nhận thức về an toàn giao, việc thực hiện đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông bằng xe gắn máy, xe đạp điện. Thực hiện gửi xe đúng nơi quy định
- Quan tâm giáo dục đạo đức học sinh, tăng cường các giải pháp phối hợp trong giáo dục học sinh cá biệt. Chú trọng giáo dục giới tính cho học sinh: nắm

bất diễn biến tâm lý của học sinh để tư vấn về các mối quan hệ tình bạn khác giới.

- Tổ chức đánh giá, xếp loại hạnh kiểm học kỳ I đối với học sinh trong các lớp: Bản tự kiểm điểm, đánh giá, xếp loại của học sinh; Biên bản đánh giá xếp loại HK của lớp; Dự kiến XL hạnh kiểm của GVCN; Nhà trường họp XL hạnh kiểm cho HS toàn trường.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Các tổ chuyên môn, mỗi giáo viên tiếp tục tăng cường công tác “Dạy kết hợp với ôn”, chú trọng hướng dẫn học sinh cách ôn tập:

- + Thời gian giảng dạy trên lớp: Dành thời gian thích hợp cho việc hướng dẫn học sinh học ở nhà, hướng dẫn nội dung học ở nhà, cách thức nghiên cứu SGK để thu thập kiến thức....

- + Các tổ chuyên môn thống nhất các nội dung ôn tập học kỳ I đối với từng bộ môn, từng khối lớp, GV xây dựng hệ thống câu hỏi, hướng dẫn chi tiết đề cương ôn tập giúp học sinh củng cố kiến thức.

- Về thực hiện chương trình: Kiểm tra rà soát tiến độ thực hiện chương trình, chế độ điểm các môn học, tổ chức dạy bù các môn bị chậm chương trình, báo cáo kịp thời những vấn đề vướng mắc về BGH.

- Tăng cường các giải pháp giúp đỡ học sinh yếu, kiểm tra thanh toán và báo cáo kết quả thực hiện chương trình thanh toán học sinh yếu theo kế hoạch đề ra.

- Tăng cường việc sử dụng trang thiết bị, ứng dụng CNTT, sử dụng phòng học thông minh (tại phòng Tin học) theo kế hoạch.

- Tổ chức kiểm tra học kỳ I (có kế hoạch chỉ đạo cụ thể). Các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục, Công nghệ nộp đề cho Hiệu trưởng trước ngày 06/12 và tổ chức kiểm tra học kỳ từ ngày 09/12.

- Giáo viên được phân công ra đề kiểm tra các môn còn lại nộp về Hiệu trưởng chậm nhất ngày 12/11/2019 (biên soạn đúng thể thức văn bản đã gửi qua mail). Thống nhất mẫu giấy kiểm tra chung cho tất cả các bộ môn, thực hiện nghiêm túc quy chế kiểm tra: Ra đề, coi, chấm và nhập điểm.

- Tổ chức cho học sinh tham dự thi học sinh giỏi cấp thị xã vào ngày 04/12/2019 theo CV 1047/PGD&ĐT ngày 15/11/2019. Duy trì ôn tập, bồi dưỡng đội tuyển các khối lớp 6,7,8 để tạo nguồn cho các năm học tiếp theo.

2.3. Giáo dục thể chất - thẩm mỹ và HĐNG

- Tiếp tục duy trì các HĐ TDTT, HĐ tập thể đầu giờ, giữa giờ.

- Tăng cường giáo dục ý thức giữ vệ sinh cá nhân, tập thể, nhắc nhở học sinh mặc áo để đảm bảo sức khỏe. Quan tâm đến giữ gìn vệ sinh các công trình công cộng: Kiểm tra để nhắc nhở công tác lao công, ý thức của mỗi học sinh. Chú ý giáo dục học sinh chăm sóc và bảo vệ sức khỏe cá nhân.

- Tổ chức các HĐ NGLL giáo dục truyền thống “Uống nước nhớ nguồn”: các lớp tập luyện TDTD, liên đội tổ chức chương trình thăm, tặng quà gia đình chính sách, chăm sóc khu tưởng niệm liệt sỹ của xã, tổ chức hoạt động trải nghiệm.

- Tham gia giải bóng đá vòng loại HKPD cấp thị xã năm 2019

2.4. Giáo dục lao động- hướng nghiệp

- Tăng cường công tác giáo dục lao động cho HS: Chăm sóc cây cảnh, vườn hoa, tạo dựng môi trường xanh - sạch - đẹp.

- Tổ chức cho học sinh lớp 9 học hướng nghiệp.

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ:

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng thông qua việc thực hiện phong trào ***“Học tập và làm theo tư tưởng, phong cách và đạo đức Hồ Chí Minh”***

- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ thông qua các hoạt động chuyên môn: Sinh hoạt tổ, dự giờ, kiểm tra hồ sơ, ...Bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh.

- Kiểm tra toàn diện 02 GV:

+ Lê Thị Thu

+ Bùi Thị Mỹ Dung

- Kiểm tra Công tác quản lý của tổ KHTN

3.2. CSVC

- Tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có, chú trọng sử dụng trang thiết bị và đồ dùng dạy học, tích cực sử dụng và khai thác sử dụng các trang thiết bị và phần mềm dạy học của phòng học thông minh trong giảng dạy.

- Quản lý CSVC các lớp học, giáo dục học sinh ý thức giữ gìn tài sản chung.

- Kiểm tra công tác tài chính cuối năm và kiểm kê tài sản

4. Tổ chức - quản lý

- Hoàn thành bình xét nâng lương trước thời hạn 6 tháng cuối năm 2019: Đ/c Nguyễn Quang Trung.

- Đánh giá xếp loại viên chức năm 2019 theo hướng dẫn của PGD và UBND thị xã, căn cứ kết quả năm học 2018-2019 và kỳ I của năm học 2019-2020, cá nhân tự đánh giá, hội đồng góp ý và biểu quyết, Hiệu trưởng trực tiếp đánh giá xếp loại.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức kiểm tra học kỳI: Văn phòng chuẩn bị các VPP, bàn ghế thí sinh và giám thị coi kiểm tra, các biểu mẫu báo cáo thống kê.

- Văn phòng, kế toán quyết toán ngân sách năm 2019 theo quyết định giao chỉ tiêu ngân sách của UBND thị xã. Quyết toán các khoản thu chi học kỳ I.

- Hoàn thành thu - nộp BHYT của học sinh về cơ quan BHXH

- Thực hiện kê khai và công khai tài sản thu nhập năm 2019 đối với Hiệu trưởng, kế toán.

- Tổ chức sơ kết học kỳ I trong các lớp, tổ chuyên môn và nhà trường.

- Nộp các biểu mẫu báo cáo cuối năm về Phòng GD&ĐT

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC

Tháng 12 năm 2019

Nhiệm vụ trọng tâm:

+ Họp hội đồng triển khai kế hoạch tháng 12/2019.

+ Thực hiện dạy và học theo kế hoạch tuần 15-19. Ôn tập, kiểm tra đánh giá chất lượng học kỳ I;

+ Tham gia kì thi học sinh giỏi 9 bộ môn văn hóa cấp Thị xã.

+ Tổ chức kiểm tra nội bộ theo kế hoạch

+ Thi đua chào mừng “Ngày hội quốc phòng toàn dân” và “Ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam 22/12”.

+ Triển khai đánh giá viên chức, HĐLĐ cuối năm

Lịch cụ thể:

THỜI GIAN	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG	CHỈ ĐẠO	LỰC LƯỢNG THAM GIA
01/12	- Hợp Ban thi đua: Triển khai công thi đua chào mừng ngày 22/12	Đ/c Mai	GVCC
03/12	- Hợp chi bộ	Đ/c Mai	Đảng viên
04/12	- Thi học sinh giỏi cấp thị xã	Đ/c Mai	PH + HS
05/12	- Hợp hội đồng triển khai công tác T12 và đánh giá viên chức cuối năm - Nộp đề KT các môn Mĩ thuật, Âm nhạc, Công nghệ, Thể dục	Đ/c Mai Đ/c Mai	CBGVNV (13h30) GV
10/12	- Nộp BHYT học sinh	Đ/c Mai	Đ/c Lý
09-14/12	- Kiểm tra học kì các bộ môn Mĩ thuật, Âm nhạc, Công nghệ, Thể dục - Kiểm tra toàn diện giáo viên	Đ/c Mai Đ/c Mai	GVBM Theo QĐ
12/12	- Nộp đề kiểm tra học kì I	Đ/c Mai	GVCC
13/12	- Duyệt đề kiểm tra học kỳ các môn theo lịch của PGD	Đ/c Mai	GVCC
14/12	- Nộp bài giảng e-learning dự thi cấp thị xã - Hoàn thiện đề kiểm tra học kỳ I các môn theo lịch của PGD	Đ/c Mai	TCM
19-21/12	Kiểm tra học kỳ I	Đ/c Mai	GV- HS Toàn trường
23/12	- Hoàn thành nhập điểm - Báo cáo điểm kiểm tra về phòng GD&ĐT	Đ/c Mai	GV Hành chính
23-28/12	- Hoàn thành đánh giá thể lực học sinh học kì I	Đ/c Mai	Nhung, N.Huyền
26/12	- Sơ kết học kì I trong tổ chuyên môn - Hợp Ban thi đua	Đ/c Mai	TTCM, VP BTĐ
27/12	- Sơ kết học kì I trong HĐSP	Đ/c Mai	CBGVNV
30/12	- Sơ kết học kì I	Đ/c Mai	GV- HS Toàn

	- Thực hiện hương trình học kì II		trường TCM
30-31/12	Kiểm kê tài sản nhà trường	Đ/c Mai	Hành chính

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- BGH(t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Kim Mai