

Nguyễn Huệ, ngày 17 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH TUẦN 5

Tiếp tục chủ điểm tháng 9: "Truyền thống nhà trường"

I.Đánh giá công tác tuần 4

1.Uu điểm

1.1 Học sinh

- Chuyên cần: Tỉ lệ chuyên cần tương đối bảo đảm. Ổn định sĩ số học sinh các lớp.
- Nề nếp: Ổn định nề nếp đầu giờ, sinh hoạt 10' đầu giờ có hiệu quả. Thực hiện tốt an toàn giao thông.
- Học tập: Thực hiện dạy và học theo kế hoạch tuần 4. Tiến hành lập danh sách phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi.
- HĐNG-Lao động:
 - + Hoạt động phát thanh măng non bước đầu đi vào nề nếp.
 - + Tham gia giải bơi thi xã Đông Triều đạt kết quả tốt: giải khuyến khích toàn đoàn, giải ba đồng đội nam, 3 huy chương vàng, 01 huy chương bạc; 01 huy chương đồng

1.2. Giáo viên:

- Thực hiện nghiêm túc nề nếp chuyên môn
- Tham gia tập huấn chuyên môn có ý thức tốt

2. Hạn chế

- Tủ sách lớp học còn chưa được chú trọng.

II.Kế hoạch tuần 5

1. Học sinh

- Chuyên cần, nề nếp: Tiếp tục duy trì các nề nếp ra vào lớp, sinh hoạt đầu giờ, tiếp tục tuyên truyền về thực hiện tốt ATGT trong lớp học, thành lập và phát huy đội tuyên truyền của lớp.
- Thực hiện dạy và học theo kế hoạch tuần 5. Tham gia ôn đội tuyển các bộ môn văn hóa của lớp 9, các lớp bồi dưỡng và phụ đạo học sinh.
- Huy động sách, trang trí tủ sách, tổ chức các hoạt động đọc sách trong các tiết đầu giờ, sinh hoạt lớp
- HĐNG-VS: Tăng cường công tác giữ gìn vệ sinh cá nhân và vệ sinh tập thể, chú ý bảo vệ sức khỏe khi thời tiết giao mùa. Triển khai luyện tập đội tuyển "Võ cổ truyền dân tộc" tham gia giải võ Đền Sinh và triển khai roongjraix trong học sinh.

2. Giáo viên

- Tăng cường giáo dục đạo đức- pháp luật và quản lý học sinh.

- Tiếp tục tiến hành điều tra bổ sung phổ cập 2018 và nhập trực tuyến
- Tổ chức ôn đội tuyển các bộ môn văn hóa của lớp 9, các lớp bồi dưỡng và phụ đạo học sinh.
- Hoàn thành các kế hoạch sử dụng thiết bị, chuyên môn, chủ nhiệm lớp, bồi dưỡng và phụ đạo học sinh, kế hoạch kiểm tra
- Các tổ chuyên môn tổ chức thăm lớp, dự giờ
- Các tổ chuyên môn họp đăng ký các chỉ tiêu thi đua, tham gia dự thảo kế hoạch năm học của nhà trường
- GVCN phối hợp trong công tác tổ chức các hoạt động NGLL đặc biệt là HĐ giữa giờ và đầu giờ.
- Giáo viên chủ nhiệm các lớp tổ chức phát động quyên góp sách và tổ chức phong trào đọc sách trong lớp; Thống nhất tổ chức đọc và làm theo báo đội vào thứ 5 hàng tuần, thứ 7 của tuần 3 hàng tháng tổ chức tuyên truyền cuốn sách em yêu.
- Các tổ chuyên môn lên kế hoạch tháng và treo sổ báo giảng đúng nơi quy định.
- Đ/c chí Nhung nhập các biểu mẫu của BHYT, giúp ban đại diện CMHS hoàn thiện các biểu mẫu, hồ sơ.
- Đ/c Hương và Thúy kiểm tra các thiết bị tại các phòng học.
- Đ/c Chinh tăng cường phát thanh măng non các chương trình hoạt động của đội và các chủ điểm hàng tháng theo chỉ đạo của nhà trường.
- Duyệt các kế hoạch năm học 2018-2019; Hoàn thiện các loại hồ sơ sổ sách theo quy định; Tiếp tục thực hiện nghiêm túc văn hoá công sở.

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 5
NĂM HỌC 2018 -2019
Từ 17/9 đến 22/9

Nhiệm vụ trọng tâm:

- Thực hiện dạy - học theo chương trình thực học tuần 5
- Hoàn thiện các kế hoạch của chuyên môn: chủ nhiệm, kế hoạch dạy học, sử dụng thiết bị, kiểm tra thường xuyên và định kì
- Duyệt kế hoạch năm học 2018-2019 của tổ chuyên môn và cá nhân

Lịch cụ thể:

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng tham gia	Ghi chú
18/9	Chào cờ và giao ban	Đ/c Mai	CBGVNV-HS	
19/9	Dạy học theo kế hoạch Tổ chức Hội nghị bổ nhiệm lại chức	Đ/c Anh Đ/c Mai	CBGVNV	

	danh PHT			
20/9	Dạy học theo kế hoạch	Đ/c Mai	GV-HS	
20/9	Sinh hoạt chuyên môn: Thảo luận kế hoạch năm học và đăng ký các chỉ tiêu, thi đua; duyệt kế hoạch của tổ viên	BGH	TCM	
21/9	Nộp các loại kế hoạch của tổ chuyên môn và cá nhân	Đ/c Anh	TCM+GV	
22/9	Duyệt các kế hoạch của tổ CM và cá nhân	BGH		

Nơi nhận:

- BGH(C/đạo);
- HĐ giáo dục (t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Kim Mai