

Số: 232/KH-TrTHCS

Nguyễn Huệ, ngày 07 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH
TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ THÁNG 9

I. Đánh giá hoạt động tháng 8

1. Công tác phát triển:

- Huy động học sinh ra lớp đạt kết quả tốt: đảm bảo 100% kế hoạch. Ổn định biên chế lớp năm học mới: Tổng số 275 học sinh trong đó khối 6: 69 em.
- GVCN hoàn thành điều tra lý lịch học sinh đầu năm. Hoàn thiện thống kê chất lượng tuyển sinh lớp 10 năm học 2018-2019

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- GVCN làm tốt công tác tổ chức cho học sinh học tập nội quy nhà trường, xây dựng nội quy lớp học, xây dựng nề nếp hoạt động đầu năm. Học sinh có ý thức trong sử dụng các công trình công cộng và bảo vệ tài sản chung.
- Giáo dục học sinh thực hiện tốt về pháp luật, đặc biệt là thực hiện các quy định về ATGT: học sinh thực hiện nghiêm việc đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông bằng xe máy điện, xe đạp điện.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá.

- Ổn định phân công công tác và tổ chức dạy học theo đúng PPCT từ ngày 20/8; nề nếp dạy học ổn định.
- Công tác quản lý, tổ chức các hoạt động dạy học được thực hiện nghiêm túc: Sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, phòng học bộ môn, huy động học sinh tham gia vào tiết học
- Tổ chức và hoàn thiện hồ sơ đối với học sinh thi lại;
- Chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm.

2.3 Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Bước đầu củng cố nề nếp hoạt động đội, hoạt động 10' đầu giờ. Hoạt động tự quản của nhiều lớp có hiệu quả tốt.
- Hoạt động của đội thiếu niên kiểm tra đã đi vào nề nếp. giáo viên trực ban đã phát huy được vai trò trong công tác giám sát, điều hành các hoạt động giáo dục của nhà trường.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

GVCN đã quan tâm đến công tác phối hợp với CMHS tổ chức cho học sinh lao động sắp xếp, trang trí các phòng học, dọn vệ sinh trường, lớp tốt.

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ:

- Phân công nhiệm vụ các thành viên trong hội đồng. Ôn định biên chế.
- Công bố các kết quả thi đua năm học 2017-2018: 18/18 đ/c được công nhận LĐTT, 03 đ/c được công nhận CSTĐ cấp cơ sở, 02 đ/c được UBND thị xã tặng giấy khen.

- Tham gia đầy đủ chương trình bồi dưỡng chuyên môn do ngành tổ chức có hiệu quả tương đối tốt và tổ chức tập huấn lại tại trường

- Chuyên môn tổ chức bồi dưỡng công tác quản lý hồ sơ, sổ sách.

3.2. Cơ sở vật chất

- CSVC, các điều kiện cần thiết phục vụ công tác dạy và học đảm bảo

- Đảm bảo đủ về văn phòng phẩm phục vụ công tác chuyên môn.

4. Tổ chức - quản lý

- Đã thống nhất về lề lối làm việc trong nhà trường. Thực hiện nghiêm túc nề nếp kỷ cương trong trường học.

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành tới CBGVNV toàn trường để thực hiện.

- Tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học mới.

- Cơ bản hoàn thành hồ sơ minh chứng đánh giá ngoài.

5. Tồn tại

- * **Học sinh:** Ý thức đạo đức, chấp hành nội quy nhà trường của một số học sinh chưa cao trang phục đến trường chưa đúng, nói chuyện riêng, nói tự do trong giờ học.

- Còn hiện tượng học sinh đi học muộn; đi xe đạp điện chưa đăng ký biển số đến trường

- * **Giáo viên:** Một số giáo viên chưa thực hiện nghiêm túc đeo thẻ công chức khi đến trường, tham gia họp còn đến muộn.

- Giáo viên chưa thành lập được đội tuyển học sinh giỏi các bộ môn văn hóa của khối 9, cần khẩn trương lập danh sách đội tuyển chính thức để ổn định quân số các đội tuyển.

- Một số tiết học chưa thực hiện nghiêm về quy chế chuyên môn: giáo viên lên lớp muộn, chưa chú ý trong công tác tổ chức lớp, chưa phát huy tối đa hiệu quả của trang thiết bị được lắp đặt tại lớp.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 9

1. Công tác phát triển

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp quản lý và duy trì sĩ số học sinh: Hỗ trợ các học sinh có hoàn cảnh khó khăn để các em được đến lớp. Các lớp xây dựng phong trào “Giúp bạn nghèo vượt khó”.

- GVCN rà soát lại sách học sinh thuộc diện hộ nghèo, gia đình có hoàn cảnh khó khăn, con gia đình chính sách.

- Thực hiện công tác PCGD, bổ sung thông tin vào sổ đăng bộ.

2. Giáo dục toàn diện: CHỦ ĐỀ: "Truyền thống nhà trường"

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Tăng cường triển khai công tác giáo dục an toàn giao thông, tập trung vào các nội dung: Quản lý, ngăn chặn học sinh đi mô tô, xe máy, xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm; quản lý, giáo dục học sinh nghiêm túc đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn, đúng quy định khi đi xe máy, xe đạp điện; Triển khai thực hiện mô hình “Công trường xanh, sạch, đẹp và đảm bảo trật tự an toàn giao thông”. Thống nhất với cha mẹ học sinh về quy định an toàn giao thông, trách nhiệm và các hình thức xử lý học sinh khi vi phạm; tổ chức kí cam kết thực hiện đảm bảo an toàn giao thông giữa nhà trường, phụ huynh và học sinh.

- Quản lý, ngăn chặn kịp thời và giải quyết triệt để mâu thuẫn của học sinh dẫn đến đánh nhau gây mất trật tự và ảnh hưởng đến thân thể, tính mạng học sinh, trật tự an ninh trong trường học. Tăng cường các biện pháp phòng chống bạo lực học đường, tệ nạn xã hội. Tổ chức cho học sinh ký cam kết không tàng trữ, sử dụng các loại hung khí, không gây rối trật tự công cộng và không thực hiện các hành vi vi phạm pháp luật; cam kết không sử dụng các chất ma túy, các chất kích thích, chất gây nghiện.

- Tổ chức giáo dục, định hướng cho học sinh trong việc sử dụng thông tin trên mạng internet phục vụ việc tìm hiểu kiến thức và hỗ trợ học tập; có quan điểm, hành vi đúng khi tham gia các diễn đàn xã hội và các trang facebook.

- Giáo dục về truyền thống nhà trường:

+ Đối với học sinh đầu cấp học: Tiếp tục tổ chức các hoạt động để học sinh làm quen với thầy cô giáo, với bạn bè; Tạo điều kiện cho học sinh hoà nhập nhanh vào môi trường học tập và rèn luyện mới.

+ Tổ chức hoạt động tìm hiểu về nhà trường: Tổ chức tìm hiểu về truyền thống nhà trường; tổ chức và bộ máy, cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên đã và đang công tác tại nhà trường; Tìm hiểu và nắm được điều lệ, quy chế nhà trường; qui chế kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh về học tập và rèn luyện; nội qui, quy định

của nhà trường. Tìm hiểu điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị học tập. Hướng dẫn học sinh chăm sóc và sử dụng các công trình phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường.

+ Hướng dẫn tham gia một số hoạt động trong và ngoài nhà trường: Thực hiện nghiêm túc việc duy trì nề nếp học tập ngay những ngày học đầu tiên, rèn tác phong, lời nói.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Giáo viên bộ môn khảo sát chất lượng đầu năm. Căn cứ kết quả khảo sát chất lượng đầu năm, xây dựng kế hoạch phụ đạo và thanh toán học sinh yếu, thành lập các đội tuyển và tiến hành bồi dưỡng học sinh giỏi. Phân loại đối tượng học sinh để có phương pháp dạy học sát đối tượng thể hiện rõ trong kế hoạch bộ môn.

- Tăng cường đổi mới phương pháp giảng dạy, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, các phòng học bộ môn. Thực hiện ứng dụng CNTT đặc biệt là sử dụng phòng học thông minh trong giảng dạy có hiệu quả để nâng cao chất lượng giờ dạy

- Tổ chuyên môn xây dựng quy định hoạt động của tổ, các quy chế chuyên môn, đăng ký thi đua, thảo luận xây dựng kế hoạch năm học

- Chỉ đạo thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định, theo đúng hướng dẫn;

- Lập kế hoạch cho công tác dự giờ thăm lớp, kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học ; đăng ký giờ dạy tốt của tổ chuyên môn, đăng ký giờ dạy có sử dụng phòng học thông minh/tuần. Thực hiện lưu giữ bài kiểm tra của học sinh.

- Rà soát các văn bản chỉ đạo thực hiện chuyên môn hiện hành để triển khai trong các tổ chuyên môn, các môn học thay đổi chương trình, các nội dung đã giảm tải...

- Thực hiện CV 881/HD-PGD&ĐT ngày 05/9/2018 về việc triển khai hoạt động nghiên cứu khoa học và tổ chức Cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học năm học 2018-2019: K8: 01 Sản phẩm- Tổ XH; K9: 01 sản phẩm- Tổ TN. Thời gian thi cấp trường 25/10.

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Duy trì nề nếp hoạt Thể dục, hoạt động 10' đầu giờ, Duy trì hoạt động tuyên truyền, phát thanh măng non. Đọc và làm theo báo đội, hoạt động của đội thiếu niên, kiểm tra, hoạt động của đội tự quản...

- Thành lập các CLB tuyên truyền ATGT trong các lớp học, "Tuổi trẻ phòng, chống ma túy", các CLB sở thích, đội "Văn nghệ xung kích"

- Tổ chức Đại hội Chi đội và đại hội Liên đội: Bộ phận phụ trách chuyên môn chỉ đạo TPT đội xây dựng hướng dẫn, kế hoạch cụ thể về tổ chức đại hội chi đội.

- Phát động phong trào “Nuôi lợn nhân đạo” trong các chi đội: Cách thức thực hiện đảm bảo đúng với mục đích ý nghĩa của phong trào, phát động vào giờ chào cờ đầu tuần tới.

- Tổ chức phát động ra quân hưởng ứng chiến dịch "Làm cho thế giới sạch hơn".

- Vận động học sinh tham gia bảo hiểm y tế, thu và nộp về thủ quỹ theo qui định

- Tổ chức hoạt động vui tết Trung thu cho học sinh.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

- Tiếp tục lao động vệ sinh, tu bổ trường, lớp, phân công lao động chuyên trách. Song song với việc giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh công cộng.

- Tổ chức các tiết học hướng nghiệp cho học sinh lớp 9

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ

- Tổng số CBGVNV: 23 đ/c (trong đó viên chức: 10, HĐLĐ KXĐTH: 03, HĐLĐ 1 năm: 07, bảo vệ: 02, lao công: 01)

- Thực hiện điều chỉnh biên chế các thành viên tổ chuyên môn và phân công trách nhiệm các thành viên Ban giám hiệu nhà trường.

- Tổ chức ký cam kết thực nhiệm vụ năm học; ký cam kết nghiêm túc thực hiện không dạy thêm, ATGT.

- Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động do ngành phát động và phong trào “Học tập tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”:

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về công tác chuyên môn, nghiệp vụ, công tác quản lý: Nhiệm vụ năm học, ghi chép các loại hồ sơ sổ sách...

- Tiếp tục tham dự các hoạt động bồi dưỡng chuyên môn của ngành. Xây dựng và duyệt các kế hoạch đối với Liên đội, tổ chuyên môn và cá nhân.

- Tổ chức kiểm tra nội bộ: Kiểm tra chuyên môn, các loại hồ sơ sổ sách theo quy định.

- Mỗi cá nhân đăng ký một giải pháp sáng tạo trong dạy học hoặc một sáng kiến kinh nghiệm về việc thực hiện nhiệm vụ được giao của mình (nộp về ban thi đua của nhà trường trong tháng 9)

3.2. Cơ sở vật chất

- Tăng cường công tác quản lý, bảo quản CSVC, trang thiết bị đồ dùng dạy học. Bàn giao tài sản cho từng cá nhân phụ trách. Tăng cường ý thức giữ gìn CSVC các phòng làm việc chung.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện và thành lập đội PCCC của nhà trường; Tuyên truyền nâng cao ý thức trách nhiệm trong công tác PCCC trong CBGV NV và học sinh

- Tiếp tục đầu tư các điều kiện cần thiết phục vụ công tác dạy và học

4. Tổ chức - quản lý

- Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2018-2019 theo công văn số 839/PGDDĐT ngày 24/8/2018 về việc hướng dẫn tổ chức khai giảng năm học 2018- 2019.

- Nhà trường công khai quy tắc ứng xử của giáo viên, nội quy nhà trường. CBGV NV thực hiện nghiêm việc đeo thẻ công chức khi tham gia các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

- Xây dựng và duyệt kế hoạch năm học

- Bổ sung hồ sơ và nhập phần mềm EPMIS cho các đồng chí được ký hợp đồng lao động 1 năm

- Tổ chức họp CMHS toàn trường

- Tổ chức kiểm tra đánh giá ngoài

- Xây dựng chương trình công tác tháng 9 (kèm theo)

5. Công nghệ thông tin

- Thực hiện nghiêm túc công khai hóa trên trang thông tin của nhà trường: Phân công chuyên môn, thời khóa biểu...

- Tăng cường cung cấp tài nguyên cho trung tâm dữ liệu bài giảng điện tử (bộ phận Chuyên môn phân rõ số lượng bài elearning cho các tổ CM).

- Tăng cường soạn - duyệt giáo án online; sử dụng email với tên miền @dongtrieu.edu.vn; tham gia chia sẻ bài viết trên trang trường học kết nối.

- Sử dụng có hiệu quả thiết bị của “Lớp học thông minh” (bộ phận chuyên môn thiết lập lịch giảng cho các bộ môn), tăng cường ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

Trên đây là kế hoạch hoạt động tháng tháng của trường THCS Nguyễn Huệ. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH (c/đạo);
- GVNV (t/hiện);
- Ban CNTT (đăng Website);
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Kim Mai

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC

Tháng 9 năm 2018

Nhiệm vụ trọng tâm:

- + Tổ chức khai giảng năm học mới và “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”;
- + Triển khai các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học.
- + Học theo kế hoạch từ tuần 3- 6;
- + Triển khai tháng “An toàn giao thông”. Phát động phong trào “Nuôi lợn nhân đạo”;
- + Họp phụ huynh học sinh.
- + Tiếp tục thực hiện điều tra và nhập dữ liệu PCGD năm 2018
- + Hoàn thiện hồ sơ đánh giá ngoài

Lịch cụ thể

THỜI GIAN	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG	CHỈ ĐẠO	LỰC LƯỢNG THAM GIA
01-02/9	Nghỉ ngày lễ Quốc khánh 02/9	BGH	
04/9	Chuẩn bị các điều kiện chuẩn bị cho khai giảng.	BGH	Toàn trường
05/9	Tổ chức khai giảng năm học mới 2018-2019 và “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”.	BGH	Toàn trường
07/9	Họp Hội đồng	Đ/c Mai	HD sư phạm
10-30/9	Tiến hành công tác phổ cập	Đ/c Anh	GV
10/9	- Phát động tháng ATGT, cuộc thi KHKT	Đ/c Anh	HS toàn trường
12/9	- Kiểm tra và bàn giao học bạ các lớp - KT sổ gọi tên-ghi điểm các lớp và HB lớp 6 - Nộp kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học	Đ/c Anh Đ/c Mai Đ/c Anh	GV CN GVCN TCM
13/9	Họp tổ chuyên môn	Đ/c Anh	TCM
14/9	Họp Ban đại diện cha mẹ HS các lớp	Đ/c Mai	PH-GVCN
14/9	- Xây dựng KH năm học và KH tổ chức hội nghị CBVC	BGH	CTCD, TPT

	- Các tổ chuyên môn thảo luận xây dựng KH. - Hoàn thành xây dựng kế hoạch chỉ đạo chuyên môn, HĐ NGLL...	TTCM BGH	Các thành viên của tổ
16/9	Họp phụ huynh toàn trường	Đ/c Mai	GVCN
17/9	Phát động hưởng ứng chiến dịch làm cho thế giới sạch hơn năm 2017.	Đ/c Anh	HS toàn trường
18/9	Đánh giá ngoài trường học	BGH	Theo QĐ
20/9	Tổ chức HN CBVCLĐ cấp tổ	BGH	TCM, TVP
21-22/9	- Duyệt kế hoạch dạy học - Duyệt KH chủ nhiệm	Đ/c Anh Đ/c Mai	GV toàn trường GVCN
22/9	Đại hội chi đội mẫu	Đ/c Anh	TPT+GVCN
24/9	Phát động PT “Nuôi lợn nhân đạo”	Đ/c Anh	HS toàn trường
25-30/9	Thăm lớp dự giờ theo kế hoạch	Đ/c Anh	Tổ CM