

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 5/2025

*** Trọng tâm công tác tháng 5/2025**

1. Tham dự các lớp tập huấn do ngành, các cấp tổ chức; Hoàn thành chương trình giáo dục theo quy định; Tổ chức xét, đề nghị công nhận TNTHCS cho học sinh lớp 9; Tổ chức tổng kết năm học 2024-2025; Hoàn thiện hồ sơ chuyên môn.
2. Triển khai các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ của ngành, các cấp.
3. Triển khai cuộc thi, hội thi do ngành, các cấp tổ chức.
4. Tuyên truyền, triển khai phong trào thi đua chào mừng Kỷ niệm 135 năm Ngày sinh nhật Bác (19/5/1890 - 19/5/2025); Tuyên truyền các ngày lễ lớn.
5. Tiếp tục phối hợp với các đoàn thể, ban, ngành địa phương tuyên truyền tới PHHS, học sinh thực hiện nghiêm túc ATGT, phòng chống TNTT và các tệ nạn xã hội, phòng chống dịch bệnh...; Bàn giao học sinh về hè trên địa bàn địa phương.

Lịch cụ thể

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
05/5- 10/5	- Tiếp tục triển khai các văn bản chỉ đạo của ngành, các cấp. - Duy trì tốt công tác dạy và học, ổn định nề nếp, đảm bảo chuyên cần. - Hoàn thiện điểm, nhận xét, đánh giá, xếp loại học tập và rèn luyện cho học sinh lớp 9. - Tổ chức xét tốt nghiệp và hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận TN THCS cho học sinh lớp 9. - Triển khai học sinh đăng ký thi tuyển sinh lớp 10 THPT trực tuyến theo lịch quy định của SGD&ĐT. - Hoàn thiện ra đề và in đề KT cuối học kỳ II cho HS khối 6,7,8. - GVCN cùng HS tiếp tục thực hiện công tác vệ sinh trường, lớp. - Thực hiện thi khảo sát vào 10 với học sinh khối lớp 9 (10/05/2025) theo lịch chung của PGD. - Họp phụ huynh khối lớp 9, dự kiến ngày 11/5/2025. - Thực hiện nghiêm túc nội quy trường, lớp; triển khai công tác phòng chống các tệ nạn xã hội, thực hiện nghiêm túc luật ATGT, công tác phòng chống tai nạn thương tích đuối nước.... - Tiếp tục ôn tập tuyển sinh vào lớp 10 THPT cho học sinh lớp 9.	QL GV,NV,HS, CM, GV CD, ĐTN,LĐ, GVCCN CM, GV

	- Hợp tổ chuyên môn đánh giá, xếp loại viên chức của tổ. - Nộp hồ sơ thi đua năm học 2024-2025.	BTĐ
12/05 -17/05	- Triển khai các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ của ngành, các cấp. - Tiếp tục làm tốt công tác vệ sinh trường lớp, đảm bảo cảnh quan, môi trường sạch sẽ, an toàn khi học sinh tham gia học tập tại nhà trường. - Tổ chức kiểm tra học kỳ 2 cho học sinh lớp 6,7,8; Tiếp tục hoàn thiện Kế hoạch dạy học theo quy định. - Tổ chức xét và thực hiện báo cáo kết quả 2 mặt giáo dục của học sinh các khối lớp 6,7,8. - Hoàn thiện hồ sơ chuyên môn theo quy định. - Thực hiện quyết toán các khoản thu năm học 2024-2025. - Tiếp tục ôn tập tuyển sinh vào 10 cho học sinh lớp 9; Rà soát và nộp hồ sơ đăng ký thi tuyển sinh lớp 10 THPT cho học sinh lớp 9. - Thực hiện đánh giá, xếp loại và hoàn thiện, nộp hồ sơ đánh giá viên chức năm học 2024-2025.	QL NVYT,GVCN CM,GV GVCN, CM,GVBM BTĐ,HĐT
19/5 -24/5	- Tiếp tục hoàn thiện chương trình giáo dục theo quy định; Kết thúc học kỳ 2 năm học 2024-2025 ngày 23/5/2025. - Tham gia các lớp tập huấn do ngành, các cấp tổ chức. - Tiếp tục rà soát công tác chính trang, vệ sinh, bổ sung trang sắ CSVC, TBDD dạy học. - Tiếp tục ôn tập tuyển sinh vào 10 cho học sinh lớp 9. - Xây dựng và triển khai kế hoạch tuyển sinh lớp 6, năm học 2025-2026.	CM, TCM CM,QL,KT GVBM HĐTS
26/05 - 31/05	- Tiếp tục rà soát công tác chính trang, vệ sinh, bổ sung trang sắ CSVC, TBDD dạy học. - Tiếp tục ôn tập tuyển sinh vào 10 THPT cho học sinh lớp 9. - Hoàn thiện hồ sơ chuyên môn năm học 2024-2025 theo quy định. - Kết thúc năm học 2024-2025 ngày 30/5/2025. - Tổng kết năm học dự kiến ngày 26/5/2025; Bàn giao học sinh nghỉ hè về địa phương.	QL,CM,KT CM, GV QL,LĐ,HĐT

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);
- Tổ CM, GV, NV (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đào Thị Lan

