

Số: 504/KH-TrTHCS

Đông Triều, ngày 16 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học tự chọn theo chủ đề bám sát
Năm học 2022 - 2023

Căn cứ công văn số 1034/PGD&ĐT ngày 15/9/2022 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2022-2023 cấp THCS;

Căn cứ vào công văn số 741/PGD&ĐT của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc thống nhất dạy học tự chọn và hướng dẫn tổ chức hoạt động ngoài giờ chính khoá cấp THCS từ năm học 2015-2016;

Căn cứ điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường.

Trường THCS Nguyễn Huệ xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học tự chọn theo chủ đề bám sát năm học 2022 -2023 như sau:

I. TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2017-2018

1. Học sinh

- Năm học 2022-2023 trường THCS Nguyễn Huệ có 08 lớp; tổng số học sinh là 321 em; Chia ra:

+ Khối 6: 2 lớp/92 HS

+ Khối 7: 2 lớp/73 HS

+ Khối 8: 2 lớp/79 HS

+ Khối 9: 2 lớp/77 HS

*** Đánh giá chung**

- Sĩ số HS được đảm bảo theo đúng kế hoạch phát triển giáo dục đã được phê duyệt.

- Các khối lớp được biên chế đảm bảo sự cân đối về số lượng, chất lượng; duy trì tốt nề nếp truy bài đầu giờ.

- Tỷ lệ chuyên cần cao.

- Tuy nhiên nhà trường thuộc địa bàn xã thuần nông, điều kiện kinh tế còn tương đối khó khăn, các em học sinh chủ yếu là con em nông dân, một số học sinh chưa được phụ huynh thật sự quan tâm. Kết quả điều tra và kiểm tra đầu năm cho thấy: có một bộ phận học sinh bị hổng kiến thức; tỷ lệ học sinh học được, học chăm chưa cao, mặt bằng kiến thức chưa đồng đều. Hiện tượng học sinh lười học, không học bài ở nhà còn tập trung ở các em thi lại, lưu ban, hổng kiến thức.

2. Đội ngũ

- Tổng số CBGV-NV là: 20. Trong đó:

Thống kê CB,GV,NV	Số lượng		Trình độ chuyên môn			Trình độ lý luận CT	Số Đảng viên
	Biên chế	HĐ MV	CD	ĐH	TS		
BGH	2	0	0	2	0	Trung cấp 02	2
TPT Đội	1	0	0	1	0	0	0
GV	15	0	3	12	0	Sơ cấp 12	13
Nhân viên	2	0	1	1	0	Sơ cấp 2	1

- Tổng số tổ chuyên môn: 02

Cụ thể

STT	Tên tổ	Số người của tổ
1	Khoa học Xã hội	08
2	Khoa học Tự nhiên	08

* Đánh giá chung

- Thuận lợi:

+ Đội ngũ giáo viên khá đồng đều về trình độ chuyên môn, trẻ, nhiệt tình, ý thức nghề nghiệp cao, có ý thức tự học, tự rèn để nâng cao trình độ sư phạm, lý luận chính trị.

+ Một số giáo viên có kinh nghiệm giảng dạy và bồi dưỡng học sinh tốt, vững vàng về chuyên môn làm nòng cốt cho phong trào hoạt động của tổ (đ/c Lê Thị Thu, Nguyễn Thị Dung, Nguyễn Thị Hậu, Trần Thị Trang Nhung, Nguyễn Thị Dung - Địa, Trịnh Thị Hòa).

+ 100% số giáo viên biết sử dụng máy vi tính và soạn giảng bằng máy vi tính.

- Khó khăn:

+ Số giáo viên trẻ chiếm đa số, kinh nghiệm giảng dạy chưa nhiều; giáo viên có con nhỏ chiếm tỉ lệ cao.

+ Tổ trưởng tổ chuyên môn mới được bổ nhiệm nên kinh nghiệm quản lý chuyên môn chưa nhiều gây khó khăn phần nào trong công tác chỉ đạo và thực hiện chuyên môn trong nhà trường.

3. Cơ sở vật chất

3.1. Phòng học

a. Phòng học

- Tổng số 08 phòng học đủ số phòng cho các lớp học 1 ca. Diện tích mỗi phòng học 60,5m².

- Lớp học có đủ bàn ghế học sinh đúng quy cách, bàn ghế giáo viên, bảng chống loá; phòng học thoáng mát, đủ ánh sáng, an toàn.

b. Phòng học bộ môn

- Có 03 phòng học bộ môn gồm: phòng Sinh- Hóa, phòng Lý- Công nghệ, phòng Tin học. Diện tích mỗi phòng 60m², mỗi phòng bộ môn đều có 01 phòng chuẩn bị diện tích 25,9m².

- Các phòng học bộ môn đạt tiêu chuẩn theo quy định hiện hành của Qui định về phòng học bộ môn; phòng thiết bị dạy học, phòng thí nghiệm với đầy đủ trang thiết bị dạy học

3.2. Các phòng chức năng, phòng làm việc

a. Phòng y tế

Nhà trường có phòng y tế được đặt ở vị trí thuận lợi nhất, thuận tiện cho việc tiếp xúc với học sinh và các phương tiện cấp cứu khi cần thiết, với diện tích 22 m². Trong phòng được trang bị đảm bảo đúng các điều kiện theo quy định hiện hành. Có tủ thuốc, các dụng cụ y tế để sơ cứu và chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh.

b. Thư viện nhà trường

Nhà trường có 01 phòng thư viện với diện tích: 145,8m², trên 300 đầu sách, bao gồm: SGK, SGV, sách tham khảo, sách nâng cao cho học sinh, sách văn học, truyện....Thư viện được trang bị bàn ghế đọc, tủ thư mục. Thư viện được lắp đặt hệ thống đèn chiếu sáng, quạt điện đảm bảo thoáng mát để phục vụ nhu cầu của giáo viên và học sinh nghiên cứu tài liệu. Hoạt động của thư viện có nề nếp thu hút được toàn bộ học sinh và giáo viên tham gia.

c. Các khu khác

* *Phòng truyền thống*: Diện tích 64,8m², có đủ các mảng tranh ảnh, mô hình theo tiêu chuẩn quy định, mô tả được quá trình phát triển của nhà trường.

* *Khu luyện tập thể dục thể thao*: Có nhà tập đa năng với diện tích 429,6m², khu bãi tập diện tích trên 1600 m² nằm trong khuôn viên trường học.

Các dụng cụ phục vụ cho luyện tập TDTT đã được trang bị và mua sắm đủ cho yêu cầu luyện tập như: bóng bàn, cầu lông, nhảy cao, nhảy xa, ...

* *Phòng làm việc của Công đoàn- Đội thiếu niên*: Diện tích 21,6m² đảm bảo thuận lợi để tổ chức các hoạt động của công đoàn và đảm bảo đầy đủ các điều kiện hoạt động của Đội.

d. Khu văn phòng

- Có đầy đủ phòng làm việc của Hiệu trưởng, phòng làm việc của Phó hiệu trưởng, phòng họp hội đồng giáo dục của nhà trường và phòng sinh hoạt các tổ chuyên môn.

- Tất cả các phòng của khu hành chính đều được trang bị đủ bàn ghế, tủ đựng hồ sơ, máy vi tính phục vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên làm việc.

e. Khu sân chơi

- Diện tích: 4500m², luôn sạch sẽ, thoáng mát, có cây xanh, bồn hoa, cây cảnh, bố trí hợp lý tạo thành một sân chơi có cảnh quan đẹp.

f. Khu vệ sinh

- Có khu vệ sinh tổng diện tích 194,8m² riêng cho học sinh nam - nữ. Có khu vệ sinh riêng cho giáo viên bố trí tại khu văn phòng. Một số phòng làm việc, phòng chờ đều có công trình vệ sinh khép kín. Các công trình vệ sinh đều đảm bảo vệ sinh môi trường.

g. Khu để xe

- Khu để xe cho học sinh diện tích: 324m² đủ cho khoảng 300 xe trong một ca học; có khu để xe riêng cho giáo viên.

h. Điều kiện vệ sinh

- Đảm bảo tốt các yêu cầu vệ sinh học đường, có nguồn nước sạch được cung cấp bằng nguồn nước giếng khoan. Có đủ nước lọc cho giáo viên và học sinh. Công trình hệ thống cống rãnh thoát nước, tường bao xung quanh, khuôn viên trường, cổng đều được xây dựng khang trang, hợp với môi trường giáo dục.

3.3. Thiết bị dạy học

- Nhà trường đảm bảo đầy đủ thiết bị dạy học theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu đáp ứng yêu cầu dạy - học của giáo viên và học sinh, tạo điều kiện cho việc nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác.

3.4. Cảnh quan nhà trường

Trường có hệ thống cây xanh, cây cảnh hợp lý, cảnh quan đẹp đảm bảo tiêu chí trường học "xanh-sạch-đẹp-an toàn"

*** Đánh giá chung**

- Các điều kiện về cơ sở vật chất thuận lợi cho việc thực hiện các hoạt động giáo dục toàn diện của nhà trường.

II. CÁC NHIỆM VỤ CHUNG

1. Hoạt động ngoại khóa ngoài giờ chính khóa để góp phần củng cố, hệ thống hoá, khắc sâu kiến thức, kỹ năng; nâng cao kiến thức, kỹ năng một số môn học và hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục, góp phần hướng nghiệp cho học sinh.

2. Từng bước làm phong phú hơn vốn tri thức của học sinh, tạo nên sự cân đối hài hòa của quá trình giáo dục toàn diện.

3. Phát triển ở học sinh các kỹ năng cần thiết, phù hợp với sự phát triển lứa tuổi (kỹ năng giao tiếp, kỹ năng sống, kỹ năng ra quyết định, kỹ năng hợp tác, và sẵn sàng tham gia các hoạt động của tập thể...)

4. Tạo cho học sinh lòng ham thích, hứng thú trong hoạt động.

5. Bồi dưỡng tình cảm yêu trường, yêu lớp, yêu quý thầy cô, bạn bè...

III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Mục tiêu, yêu cầu

1.1. Mục tiêu

Dạy học tự chọn để củng cố, hệ thống hoá, khắc sâu kiến thức; kỹ năng một số môn học và hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục, góp phần hướng nghiệp cho học sinh.

1.2. Yêu cầu

- Trên cơ sở đội ngũ GV và CSVC hiện có của nhà trường đồng thời xét đơn đề nghị của Phụ huynh HS và của HS nhà trường. BGH nhà trường thống nhất tổ chức dạy học tự chọn chính khóa theo chủ đề bám sát chương trình đối với hai môn Ngữ văn và Toán.

- Góp phần củng cố ôn tập, hệ thống hoá, khắc sâu kiến thức, kỹ năng các môn học và các hoạt động giáo dục nhằm giúp HS rèn luyện năng lực tự học, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và năng lực vận dụng kiến thức vào thực tiễn.

- Nhằm thực hiện có hiệu quả hơn mục tiêu cấp học THCS, đưa hoạt động dạy học phù hợp hơn với điều kiện đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất của nhà trường, với thời lượng quy định và nội dung dạy học tự chọn.

- Kế hoạch dạy học tự chọn phải khả thi, thiết thực, bám sát mục tiêu, phù hợp với điều kiện đội ngũ giáo viên và cơ sở vật chất của nhà trường. Dạy chính khóa theo thời khóa biểu nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc thời lượng dạy học theo quy định trong Kế hoạch giáo dục, không được dạy trước kiến thức HS chưa được học hoặc gây quá tải.

2. Chỉ tiêu

- 100% hs toàn học tự chọn theo chủ đề bám sát đối với môn Văn, Toán hoặc Ngoại ngữ.

- 100% các lớp được học tự chọn 2 tiết/tuần

- 100% GV phân công dạy Toán khối 8,9; Văn khối 8; Ngoại ngữ khối 9 tham gia dạy tự chọn theo chủ đề bám sát.

3. Biện pháp thực hiện

3.1. Đối tượng, nội dung dạy học và tài liệu dạy học tự chọn

a. Đối tượng học tự chọn

- Tất cả HS các lớp 6, 7, 8, 9 của cấp THCS

	Số lớp			Số học sinh		
Khối	8	9	TC	8	9	TC
Số lớp (số học sinh)	2	2	4	79	77	156

b. Chủ đề và thời gian học tự chọn

Dạy học tự chọn theo chủ đề bám sát với môn Văn, Toán hoặc Tiếng Anh.
Thời gian học bắt đầu từ 05/9/2022 đến 21/5/2023 (35 tuần).

c. Tài liệu dạy học tự chọn

- GV dạy học tự chọn có trách nhiệm xây dựng giáo trình, tài liệu dạy học được duyệt.

d. Phương pháp dạy học tự chọn

- Phương pháp dạy học tự chọn thực hiện như đối với các môn học quy định trong chương trình giáo dục phổ thông.

3.2. Quy định cụ thể

a. Thời lượng dạy học tự chọn

- Thực hiện thời lượng dạy 2 tiết/tuần thực học trong 35 tuần thực học. Giáo viên dạy theo phân phối, kế hoạch chương trình tự chọn năm học 2022-2023 phải được sự phê duyệt của nhà trường và cấp trên.

- Điểm học tự chọn không tham gia vào cộng để tính điểm trung bình các môn Văn, Toán hay Tiếng Anh cho học sinh.

b. Tổ chức dạy học tự chọn: (kèm bảng phân công và thời khóa biểu chính khóa)

- Bố trí tiết dạy chính khóa vào các buổi trong tuần theo thời khóa biểu chung với các môn học khác.

- Giáo viên Phân công dạy tự chọn theo chủ đề bám sát chương trình:

Lớp Môn	8A	8B	9A	9B
Toán	Doan	Doan	Hà	Hà
Văn	Tân	Tân		
Tiếng Anh			Hồng	Hồng

c. Công tác kiểm tra

Việc kiểm tra, cho điểm chủ đề tự chọn theo kế hoạch giảng dạy của giáo viên là để nắm bắt quá trình học tập của học sinh và điều chỉnh quá trình giảng dạy của giáo viên và để cho người quản lý kiểm tra chứ không lấy điểm vào môn học Văn, Toán hoặc Tiếng Anh để tính điểm. Vậy không lấy điểm vào tính

điểm trung bình môn cho học sinh. Quản lý dự giờ và kiểm tra giáo viên ít nhất 2 lần/kỳ. Tổ trưởng chuyên môn ký duyệt giáo án 1 lần/tuần.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm quản lý của BGH

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh và xã hội về mục đích, ý nghĩa dạy học tự chọn.
- Định hướng cho học sinh lựa chọn chủ đề tự chọn sao cho thiết thực nhằm củng cố, nâng cao kiến thức hoặc phục vụ hướng nghiệp, phân luồng HS sau THCS.
- Xây dựng kế hoạch, theo dõi, kiểm tra, đánh giá kết quả dạy học tự chọn trong nhà trường.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất cho dạy học tự chọn và bố trí đội ngũ giáo viên dạy, quản lý lớp, lựa chọn và mời giáo viên thỉnh giảng để bảo đảm triển khai đầy đủ kế hoạch. Thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng giáo viên dạy tự chọn.
- Tổ chức hội nghị chuyên đề, trao đổi chuyên môn và rút kinh nghiệm về quản lý dạy học tự chọn.
- Báo cáo các cấp quản lý về tình hình thực hiện dạy học tự chọn.

2. Trách nhiệm quản lý của tổ chuyên môn

- Tổ chuyên môn tổ chức dự giờ trao đổi rút kinh nghiệm về nội dung, phương pháp dạy học tự chọn.
- Theo dõi thường xuyên việc thực hiện kế hoạch dạy học của giáo viên dạy học tự chọn.
- Tổ chức trao đổi rút kinh nghiệm về nội dung, phương pháp dạy học tự chọn, coi đó là một trong những trọng tâm trong sinh hoạt chuyên môn của tổ. Từ đó, tham mưu, đề xuất với hiệu trưởng việc lựa chọn các chủ đề tự chọn cho phù hợp với điều kiện của nhà trường.

3. Trách nhiệm của giáo viên

3.1. Giáo viên chủ nhiệm

- Triển khai tới toàn thể phụ huynh học sinh về mục đích dạy học tự chọn, đồng thời hướng dẫn phụ huynh viết đơn lựa chọn chủ đề học tự chọn chính khóa.
- Tổ chức cho học sinh đăng ký học tự chọn theo chủ đề bám sát theo hướng dẫn của Nhà trường. Phối kết hợp với giáo viên dạy tự chọn để nắm bắt tình hình học tập của lớp.

3.2. Giáo viên dạy học tự chọn có nhiệm vụ

- Dạy học tự chọn theo sự phân công của nhà trường.
- Xây dựng kế hoạch và thực hiện kế hoạch đã được thông qua.

- Giáo viên dạy tự chọn trao đổi vấn đề khó còn vướng mắc trong chuyên môn cần tháo gỡ hoặc trao đổi kinh nghiệm trong buổi sinh hoạt chuyên môn tổ đề cùng trao đổi.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy học tự chọn theo chủ đề bám sát năm học 2022 -2023 của trường THCS Nguyễn Huệ. Yêu cầu các Tổ chuyên môn và giáo viên nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- CBGV-NV, HS (t/h);
- Lưu VT.

T/M BAN GIÁM HIỆU

P. HIỆU TRƯỞNG

A handwritten signature in blue ink is written over a red circular official stamp. The stamp contains the text "TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ NGUYỄN HUỆ" and "CÁO DỤC VÀ ĐẠO TẠO TX. ĐÔNG T..." around the perimeter. The signature is a stylized cursive script.

Vũ Minh Tân